

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №194 комбинированного вида» Приволжского района г.Казани**

Принято Общим собранием работников
МАДОУ «Детский сад № 194»
Протокол № 1 от «29» мая 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МАДОУ «Детский сад № 194»

Л.Ф. Зайцева

Приказ от «29» мая 2024 г № 18-0

Мотивированное мнение
первичной профсоюзной организации
МАДОУ «Детский сад № 194»
Протокол № 1 от «24» мая 2024 г.

Председатель профсоюзной организации

Е.В. Ильина

ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном лице профсоюзного комитета по охране труда

в МАДОУ «Детский сад №194 комбинированного вида»

Приволжского района г.Казани

г.Казань

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюзной организации МАДОУ «Детский сад № 194» (далее – уполномоченный по охране труда) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Устав Профсоюз)

Положение определяет порядок работы уполномоченного по осуществлению общественного (профсоюзного) контроля за соблюдением законных прав и интересов членов Профсоюза работников МАДОУ «Детский сад № 194» в сфере охраны труда.

1.2. Уполномоченный по охране труда является членом Профсоюза и не занимает должность, в соответствии с которой несёт ответственность за состояние условий и охраны труда в образовательном учреждении.

Уполномоченный по охране труда является представителем профсоюзной организации образовательного учреждения и представляет профсоюзную сторону в комиссии по охране труда.

1.3. Уполномоченный по охране труда избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании работников учреждения на срок полномочий выборного профсоюзного органа.

Избрание уполномоченного по охране труда подтверждается протоколом профсоюзного собрания.

Количественный состав уполномоченных по охране труда в образовательном учреждении определяется профсоюзным комитетом в зависимости от конкретных условий работ и необходимости обеспечения общественного контроля за состоянием охраны труда в структурных подразделениях.

1.4. Уполномоченный по охране труда входят в состав комиссии по охране труда образовательного учреждения.

1.5. Уполномоченный по охране труда организуют свою работу во взаимодействии с администрацией учреждения, выборным органом профсоюзной организации или иными уполномоченными работниками представительными органами, со службой охраны труда или специалистом по охране труда, с государственными органами надзора и контроля за охраной труда и инспекцией профсоюзов.

1.6. Уполномоченный по охране труда в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», постановлениями (решениями) первичной профсоюзной организации и ее выборных органов, коллективным договором, соглашением по охране труда и

локальными нормативными актами по охране труда, инструкциями, правилами и нормами по охране труда, настоящим Положением.

1.7. Уполномоченный по охране труда периодически (не реже одного раза в год) отчитывается на общем собрании работников (профсоюзном собрании) о своей работе.

1.8. Профсоюзная организация вправе отозвать уполномоченного по охране труда до истечения срока действия его полномочий в случае невыполнения им возложенных на него обязанностей, отсутствия необходимой требовательности с его стороны по защите прав работников на охрану труда.

1.9. Профсоюзный комитет учреждения оказывает необходимую помощь и поддержку уполномоченному по охране труда по выполнению возложенных на него общественных обязанностей.

2. Основные задачи уполномоченного лица по охране труда

Основными задачами уполномоченного лица по охране труда являются:

2.1. Содействие созданию в учреждении здоровых и безопасных условий труда и проведению образовательного процесса, соответствующего требованиям норм и правил по охране труда.

2.2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда в учреждении и за соблюдением руководителем и зам. зав. по хозяйственной работе законных прав и интересов работников в области охраны труда.

2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных коллективным договором и соглашением по охране труда.

2.4. Консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда.

3. Функции уполномоченного лица по охране труда

В соответствии с задачами на уполномоченное лицо по охране труда возлагаются следующие функции:

3.1. Осуществление общественного (профсоюзного) контроля в учреждении по соблюдению государственных нормативных требований по охране труда, локальных актов по охране труда, в форме обследований (проверок) за:

- соблюдением руководителем учреждения и зам. зав. по хозяйственной работе требований охраны труда на рабочих местах, предоставлением компенсаций работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда;

- своевременным сообщением руководителем учреждения и зам. зав. по хозяйственной работе о происшедших несчастных случаях, фактах выявления профессиональных заболеваний работников;

- техническим состоянием зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам безопасности;

- системами освещения, отопления вентиляции и кондиционирования;
- обеспечением работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;
- организацией проведения обязательных медицинских осмотров и психологических освидетельствований;
- соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- применением средств индивидуальной защиты (использованием специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по назначению) и содержанием их в чистоте и порядке;
- своевременным и регулярным обновлением информации на стендах в кабинетах и уголках по охране труда.

3.2. Участвовать в разработке мероприятий коллективного договора и соглашения по охране труда.

3.3. Информировать работников учреждения о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий и охраны труда и принятых мерах по их устранению.

3.4. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приёму в эксплуатацию оборудования, защитных устройств к новому учебному году.

3.5. Принимать участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в учреждении, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлять контроль за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.6. Принимать участие в работе комиссии по проведению специальной оценки условий труда в учреждении.

3.7. Принимать участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4. Права уполномоченного лица по охране труда

Для выполнения возложенных задач уполномоченному лицу по охране труда предоставляются следующие права:

4.1. Контролировать соблюдение в учреждении законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда.

4.2. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда, результатами расследования несчастных случаев.

4.3. Получать информацию от руководителей и иных должностных лиц учреждения о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, производственного травматизма и фактов выявленных профессиональных заболеваний.

4.5. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

4.6. Выдавать руководителям учреждения обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов по охране труда.

4.7. Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев.

4.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективным договором и соглашением по охране труда.

4.9. Направлять в адрес руководителя и в профсоюзный комитет предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда.

4.10. Проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в соответствии с Порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию по охране труда.

5. Гарантии прав деятельности уполномоченного лица по охране труда

5.1. В соответствии с Трудовым кодексом РФ уполномоченному по охране труда предоставляется гарантии, которые устанавливаются коллективным договором, другим локальным нормативным актом учреждения, а именно:

- оказания со стороны работодателя содействия в реализации прав уполномоченного по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условия труда;

- обеспечение за счёт средств учреждения нормативными документами и справочными материалами по охране труда.

Работодатель обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченного по охране труда, обеспечения его правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств учреждения.

5.2. В соответствии со ст.ст.25,27 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»:

5.2.1. Привлечение к дисциплинарной ответственности уполномоченных профсоюза по охране труда и представителей профсоюза в создаваемых в организации совместных комитетах (комиссиях) по охране труда, перевод их на другую работу или увольнение по инициативе работодателя допускаются только с предварительного согласия профсоюзного органа в первичной профсоюзной организации.

5.2.2. Члены профсоюзных органов, не освобожденные от основной работы, уполномоченные профсоюза по охране труда, представители профсоюза в

создаваемых в организациях совместных комитетов (комиссиях) по охране труда освобождаются от основной работы для выполнения профсоюзных обязанностей в интересах коллектива работников, а также на время краткосрочной профсоюзной учёбы. Условия освобождения от основной работы и порядок оплаты времени выполнения профсоюзных обязанностей и времени учёбы указанных лиц определяются коллективным договором, соглашением.

5.2.3. Члены профсоюзных органов, не освобожденные от основной работы, освобождаются от нее для участия в качестве делегатов съездов, конференций, созываемых профсоюзами, а также для участия в работе их выборных органов. Условия их освобождения от работы и порядок оплаты времени участия в указанных мероприятиях определяются коллективным договором, соглашением.

5.2.4. Увольнение по инициативе работодателя работников, являвшихся членами профсоюзных органов, не допускается в течение двух лет после окончания срока их полномочий, кроме случаев ликвидации организации или совершения работником действий, за которые федеральным законом предусмотрено увольнение.

5.3. За активную и добросовестную работу, способствующую улучшению условий охраны труда в учреждении, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, уполномоченный материально и морально поощряется в форме доплаты к должностному окладу, предоставления дополнительного отпуска, оплаты путёвки на санаторно-курортное лечение и отдых из средств учреждения или профсоюзного комитета.

5.4. По итогам Общероссийского смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза» уполномоченному, занявшему первое место, присваивается звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза», применяются меры материального и морального поощрения, включая награждение Почётной грамотой Профсоюза.

5.5. Для вновь избранных уполномоченных лиц по охране труда организуется обучение по специальной программе в обучающих организациях за счет средств учреждения (с сохранением за ними среднего заработка).

5.6. Уполномоченному лицу по охране труда выдается соответствующее удостоверение по установленной форме.

5.7. Уполномоченный несет ответственность за соблюдение настоящего Положения.

5.8. Руководитель и должностные лица учреждения несут ответственность за нарушение прав уполномоченных по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее положение об уполномоченном по охране труда является локальным нормативным актом, утверждается (вводится в действие) приказом заведующего Учреждением с учётом мотивированного мнения выборного

органа первичной профсоюзной организации, принимается на Общем собрании работников Учреждения.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение об уполномоченном по охране труда принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

6.5. Ответственность за применение Положения несет заведующий МАДОУ «Детский сад № 194» в пределах своей компетенции.

6.6. МАДОУ «Детский сад № 194» обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте учреждения в сети интернет edu.tatar.ru.

